



IZVJEŠTAJ

**O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT
ZA 2020. GODINU**

Podgorica, jun 2021.

SADRŽAJ:

	Strana
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	3-4
ORGANIZACIJA I DJELATNOST	5-6
OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	7
PRIHODI	8
RASHODI	9-11
OPREMA I INVENTAR	11-13

SKUPŠTINI OPŠTINE TIVAT

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT ZA 2020. GODINU

Izveštaj nezavisnog revizora

Izvršili smo reviziju finansijskih informacija JU »Muzej i galerija« Tivat (u daljem tekstu: Ustanova) za budžetsku godinu koja se završava na dan 31.12.2020. godine. Revizija je obavljena u skladu sa Ugovorom o pružanju usluga broj 56-056/2021 od 10.05.2021. godine, koji je zaključen između Opštine Tivat i revizorskog društva »HLB Mont Audit« d.o.o. Podgorica.

Odgovornost rukovodstva za finansijsko poslovanje

Rukovodstvo Ustanove odgovorno je za pripremu i fer prezentaciju finansijskih informacija, u skladu sa: Zakonom o računovodstvu; Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

Ova odgovornost obuhvata osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih informacija, koje ne sadrže materijalno značajne greške nastale usljed kriminalne radnje ili greške, odabir i primjenu računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da, na osnovu revizije, izrazimo mišljenje o finansijskim informacijama JU »Muzej i galerija«. Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se u razumnoj mjeri uvjerimo da finansijske informacije ne sadrže materijalno značajne greške. Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim informacijama Ustanove. Izbor postupaka zasnovan je na revizorskom prosuđivanju, uključujući i procjenu rizika materijalno značajnih i pogrešnih informacija. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih informacija Ustanove, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti i efektivnosti internih kontrola Ustanove. Revizija takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva Ustanove. Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju razumnu osnovu za izražavanje mišljenja.

Nemodifikovano (pozitivno) mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijske informacije u vezi poslovanja JU „Muzej i galerija” Tivat na dan 31.12.2020. godine po svim materijalno značajnim odrednicama, istinito i fer prikazuju finansijsko poslovanje JU „Muzej i galerija”, njenu finansijsku uspješnost za 2020. godinu, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu u odnosu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na sledeća pitanja:

- Kao što je navedeno u Napomeni 2, JU „Muzej i galerija“ je bio u obavezi da svoje knjigovodstvo ustroji i vodi u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica. Takođe, Ustanova je bila u obavezi da svoje knjigovodstvo vodi u skladu sa zahtjevima Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, te da za 2020. godinu sačini i nadležnim organima preda finansijske izvještaje u skladu sa MRS 1 Prezentacija finansijskih izvještaja i MSFI 1 Prva primjena međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, odnosno u skladu sa Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica.
- Kao što je navedeno u Napomeni 4.1, porezi i doprinosi za period januar – novembar 2020. godine isplaćeni su u cjelosti. Prema izjavi odgovornih lica Opštine (koja vrši obračun i isplatu zarada za JU Muzej i galerija), porezi i doprinosi za novembar i decembar 2020. godine biće predmet reprograma poreskog duga, koji do dana sačinjavanja ovog izvještaja nije potpisan.

Podgorica, 14.06.2021. godine

„HLB Mont Audit“ d.o.o.



Aleksandra Rakočević,
ovlašćeni revizor

1. Organizacija i djelatnost

Javna ustanova „Muzej i galerija“ Tivat (u daljem tekstu: Ustanova) osnovana je Odlukom Opštine Tivat od 07.11.2017. godine na osnovu člana 36 i 42 Zakona o kulturi („Sl. list CG“, br.49/08, 16/11, 40/11, 38/12,), člana 8 stav 1, člana 9 stav 2 i člana 10 Zakona o muzejskoj djelatnosti („Sl. List CG“ br. 49/10, 40/11), člana 34 i 45 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. List CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20), člana 31 Statuta Opštine Tivat („Sl. List CG – opštinski propisi“, br. 40/04, 26/06 i „Sl. List CG – opštinski propisi“ br. 12/11, 21/11 i 03/13).

Shodno navedenoj odluci, Ustanova se osniva izdvajanjem Radne jedinice Galerija i muzejska zbirka iz JU „Centar za kulturu“ Tivat i ima svojstvo pravnog lica. U pravnom prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.

Javna ustanova „Muzej i galerija“ Tivat upisana je u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici dana 13.03.2018. godine, rješenjem broj 8-0027698/001, pod registarskim brojem 80027698.

Rješenjem o registraciji broj 91-01-02578-8 od 13.03.2018. godine, od strane Poreske uprave – područna jedinica Kotor- Ekspozitura Tivat, Ustanova je dobila status poreskog obveznika kojem je dodijeljen Poreski identifikacioni broj 03179290.

Djelatnost Ustanove je utvrđena njegovim Statutom od 13.03.2018. godine i obuhvata:

- Sakupljanje muzejskog materijala putem terenskih istraživanja, otkupom, poklonom, razmjenom i na drugi način, a na osnovu programa sakupljanja koji donosi organ upravljanja na period od pet godina;
- Sprovođenje preventive i trajne zaštite muzejskih predmeta i muzejske dokumentacije;
- Istraživanje u muzejskoj djelatnosti radi sakupljanja, valorizacije i prezentacije muzejskog materijala;
- Vršenje stručne obrade muzejskog materijala kroz identifikaciju, determinaciju, klasifikaciju i kategorizaciju, analizu, opis, vrednovanje i interpretaciju, stručno istraživanje i dokumentovanje;
- Vođenje dokumentacije o muzejskom materijalu;
- Privremeno čuvanje muzejskog materijala koji nema odgovarajuću zaštitu;
- Revizija muzejskog materijala;
- Organizovanje stalne i povremenih izložbi muzejskog materijala;
- Izdavanje kataloga izložbi;
- Organizovanje interaktivnih i multimedijalnih programa;

- Prezentacija kulturne baštine;
- Realizaciju konzervatorskih projekata, sprovođenje konzervatorskih mjera na nepokretnim i pokretnim kulturnim dobrima, konzervaciju i restauraciju umjetničkih eksponata;
- Druge djelatnosti utvrđene zakonom i Statutom.

Šifra djelatnosti Ustanove je 9102, djelatnost muzeja.

Shodno prethodno navedenoj odluci o osnivanju, ova javna ustanova ima dva organizaciona dijela:

- Odjeljenje muzejskih zbirki, galerije i stručnih muzejskih poslova;
- Odjeljenje opštih poslova.

Djelatnost rada prethodno navedenih organizacionih jedinica te druga pitanja vezana za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u Ustanovi bliže su regulisana Statutom Ustanove, te njenim Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 29-18/03 od 29.03.2018. godine, kao i izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU „Muzej i galerija” Tivat, broj 18-20/01 od 04.02.2020. godine.

Organi upravljanja i rukovođenja u Ustanovi su Savjet i direktor. Savjet ima predsjednika i četiri člana, od kojih je jedan iz reda zaposlenih u Ustanovi. Predsjednika i članove Savjeta imenuje i razrješava Opština Tivat (Odluka o imenovanju Savjeta JU „Muzej i galerija” Tivat od 21.12.2017. godine i Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Savjeta JU Muzej i galerije” Tivat, broj 13-20 od 03.02. 2020. godine). Direktora Ustanove, na osnovu provedenog javnog konkursa, imenuje Savjet JU „Muzej i galerija”, uz saglasnost Opštine Tivat. Organi upravljanja i rukovođenja staraju se i o javnosti rada Ustanove, u skladu sa svojim nadležnostima. Javnost rada obezbjeđuje se ažurnim funkcionisanjem internet adrese Ustanove.

Sredstva Ustanove su imovina Opštine Tivat. JU „Muzej i galerija” raspolaže imovinom po pravilima i na način propisan zakonom, drugim propisima i Statutom (Odluka o ustupanju nepokretnosti na korišćenje i upravljanje JU „Centar za kulturu” Tivat i „Muzej i galerija” Tivat, broj 16-19, od 13.03.2019. godine).

U Ustanovi na dan 31.12.2020. godine bilo je 9 uposlenih radnika.

Sjedište JU „Muzej i galerija” Tivat je u Tivtu, Trg od kulture, br. 4.

2. Osnova za sastavljanje i prikazivanje finansijskih iinformacija

Kao što je navedeno u napomeni 1, JU „Muzej i galerija“ Tivat konstituisana je upisom u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, dana 13.03.2018. godine, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima. Rješenjima koje je donijela Uprava prihoda i carina Crne Gore, Ustanova je upisana u registar poreskih obveznika i stekla svojstvo obveznika 13.03.2018. godine. Imajući u vidu prethodno navedeno, po našem mišljenju, Ustanova je bila u obavezi da svoje knjigovodstvo ustroji i vodi u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Sl. list RCG", br.52/16), a svoju knjigovodstvenu evidenciju u skladu sa odredbama Pravilnika o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica ("Sl. listu CG", br. 11/20). Takođe, Ustanova je bila u obavezi da svoje knjigovodstvo vodi u skladu sa zahtjevima Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, te da za 2020. godinu sačini i nadležnim organima preda finansijske izvještaje u skladu sa MRS 1 Prezentacija finansijskih izvještaja i MSFI 1 Prva primjena međunarodnih standard finansijskog izvještavanja, odnosno u skladu sa Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica ("Sl. listu CG", br. 11/20).

3. Prihodi

Shodno Odluci o osnivanju ove javne ustanove, u dijelu III Finansiranje, Ustanova sredstva za finansiranje djelatnosti obezbeđuje iz:

- Sredstava budžeta Opštine (sredstva za zarade i ostala primanja zaposlenih, materijalne troškove, održavanje i osiguravanje objekata i opreme i tehničko-tehnološko opremanje za realizaciju programskih aktivnosti JU „Muzej i galerija“);
- Sopstvenih prihoda (Muzej može ostvarivati prihode vršenjem djelatnosti za koju je osnovan);
- Donacija (donacije i pomoći kojima nije određena namjena, koriste se za ostvarivanje programskih aktivnosti Ustanove);
- Drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Međutim, u 2020. godini, JU Muzej i galerija nije ostvarila prihod po ni jednom od gore navedenih osnova.

4. Rashodi

U tabelarnom pregledu koji slijedi dat je pregled planiranih i ostvarenih rashoda JU „Muzej i galerija“ Tivat za 2020. godinu:

O p i s	Planirano	Ostvareno	Izvršenje (%)
Bruto zarade	119.020,00	98.217,14	82,52
Neto zarade	73.520,00	62.233,35	84,65
Porez na zarade	10.000,00	7.609,03	76,09
Doprinosi na teret zaposlenog	24.000,00	20.098,51	83,74
Doprinosi na teret poslodavca	10.000,00	7.286,71	72,87
Opštinski prirez	1.500,00	989,54	65,97
Rashodi za materijal	6.700,00	3.004,28	44,84
Kancelarijski materijal	700	242,65	34,66
Materijal za posebne namjene	2.500,00	1.279,06	51,16
Rashodi za električnu energiju	3.000,00	986,57	32,89
Rashodi za gorivo	500	496,00	99,20
Rashodi za usluge	28.700,00	16.285,37	56,74
Službena putovanja	500	0,00	0,00
Komunikacione usluge	1.700,00	1.425,82	83,87
Ugovorene usluge - programske aktivnosti	22.500,00	14.859,55	66,04
Obezbjedenje objekta	4.000,00	0,00	0,00
Rashodi za tekuće održavanje	1.000,00	171,30	2,52
Tekuće održavanje opreme	1.000,00	171,30	17,13
Ostali izdaci	8.800,00	4.450,96	50,58
Komisije i savjeti	5.800,00	3.899,58	67,23
Komunalne naknade	3.000,00	551,38	18,38
S v e g a:	164.220,00	122.129,05	74,37

4.1. Zarade radnika obračunate su u skladu sa Zakonom o zaposlenim u javnom sektoru („Sl. list Crne Gore”, br. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19.), Opštim kolektivnom ugovorom („Sl. list Crne Gore”, br. 14/14, 39/16, 14/18, 36/19, 37/19, 74/19).

U toku 2020. godine isplaćeno je ukupno 11 neto zarada za 2020. godinu (januar- novembar), kao i decembarska zarada za 2019. godinu. Decembarska zarada za 2020. godinu isplaćena je u prvom kvartalu 2021. godine.

Porezi i doprinosi za period januar – novembar 2020. godine isplaćeni su u cjelosti. Prema izjavi odgovornih lica Opštine (koja vrši obračun i isplatu zarada za JU Muzej i galerija), porezi i doprinosi za novembar i decembar 2020. godine biće predmet reprograma poreskog duga, koji do dana sačinjavanja ovog izvještaja nije potpisan.

4.2. Rashodi za materijal iskazani u ukupnom iznosu od 3.004,28 EUR odnose se na:

- Kancelarijski materijal 242,65 EUR (najveći dio faktura odnosi se na dobavljača „Svicomm“ d.o.o. Budva);
- Materijal za posebne namjene 1.279,06 EUR (Najznačajniji izdatak odnosi se na nabavku HP 250 G7 15,6 inča Ful HD, Intel Pentium 4417U 8GB DDR 1050,16 EUR od „D Photo Trade“ d.o.o. Tivat);
- Električnu energiju 986,57 EUR;
- Gorivo 496,00 EUR.

4.3. U okviru rashoda za usluge (16.285,37 EUR), iskazani su idaci za:

- Komunikacione usluge 1.425,82 EUR (mobilna i fiksna Telekom mreža);
- Ugovorene usluge - programske aktivnosti, u iznosu od 14.859,55 EUR. Najznačajniji iznosi odnose se na:
 - Izradu drvenih postolja za topove ispred galerije u Tivtu, u iznosu od 2.371,60 EUR, po računu broj 75/20 od 7.08.2020. godine;
 - Poslove arheologa za realizaciju projekta „Ostaci rimskog vodovodnog sistema“, na osnovu realizacije projekta valorizacije kulturne baštine (Ugovor o djelu, zaključen sa fizičkim licem Vilmom Kovačević, broj 03-20 od 14.01.2020. godine), u iznosu od 1.000,00 EUR;
 - Štampanje materijala za programske aktivnosti 196,00 EUR;
 - Štampanje kataloga, plakata i pozivnica za programske aktivnosti 321,00 EUR.

4.4. Tekuće održavanje opreme u iznosu od 171,30 EUR, odnosi se na instalaciju Windows 10 sistema, pratećeg softvera i AV zaštite i druge usluge.

4.5. Ostali izdaci u iznosu od 4.450,96 EUR odnose se na:

- Komisije i savjete 3.899,58 EUR;
- Izdatke za komunalne naknade, vodovodne i kanalizacione usluge, usluge odvoženja otpada, u iznosu od 551,38 EUR.

5. Oprema i inventar

Fond JU "Muzej i galerija" obuhvata tri zbirke: umjetničku (djelovi likovne i primijenjene umjetnosti - slike, crteži, grafike, skulpture, fotografije, ikone, plakate, ukupno 122 predmeta; etnografsku (ukrasni i upotrebni predmeti korišćeni u domaćinstvu kako gradskom tako i seoskom, kućni tekstil, djelove narodne nošnje, nakit i td., ukupno 161 predmet) i arheološku (čine je predmeti do kojih se došlo tokom arheoloških istraživanja na području opštine Tivat a posebnu vrijednost čine predmeti koji se odnose na praistorijski period i od važnosti su za formiranje sadržajnijeg, kompleksnijeg i adekvatnijeg razumijevanja naseobinskog obrasca i sepulkralne prakse bronzanog i željeznog doba na istočnom Jadranu, ukupno 53 predmeta).

Stručna komisija je ustanovila da postoje još dvije grupe predmeta: sa "privremenim inventarskim brojem", ukupno 215 i predmeti koji se nalaze u fondu bez podataka za identifikaciju, ukupno 45.

Komisija je, takođe, sačinila i popis osnovnih sredstava u vidu tabelarnog pregleda a radi lakšeg snalaženja i eventualnih izmjena popis je rađen po rasporedu prostorija.

Nakon urađenih popisnih radnji i revizije muzejskog materijala (na osnovu člana 21 Zakona o muzejskoj djelatnosti, člana 20 Pravilnika o načinu vođenja, vrstama i sadržaju dokumentacije o muzejskom materijalu „Službeni list CG“, br. 53/11 i Rješenja o obrazovanju Komisije za reviziju muzejskog materijala JU „Muzej i galerija“ Tivat, broj 15-20/01 od 03.02.2020. godine) Komisija je dostavila Izvještaj o zatečenom stanju, utvrđenim razlikama, prijedlogu za otpis i mjerama zaštite muzejskog materijala, broj 15/20-05 od 18.05.2020. godine. Evidencija je rađena na osnovu pripremljene dokumentacije, inventarskih knjiga, osnovnih listova, knjiga ulazaka kao i na osnovu administrativnih dokumenata, internih bilješki, popisa i sl.

Gore navedena sredstva bila su predmet popisa od strane Popisne komisije, koja je u julu 2020. godine utvrdila sredstva, koje je dato u tabelarnom pregledu koji slijedi:

JU Muzej i galerija Tivat
Napomene uz finansijske izvještaje za 2020. godinu

Red. broj	Naziv	Komada
001	Zidni državni grb	4
002	Državna zastava	1
003	Zastava Opštine Tivat	1
004	Postolje za zastave	1
005	Kancelarijski stol	7
006	Kancelarijska stolica-velika	1
007	Stol za sastanke	1
008	Stolica za sastanke	6
009	Vertikalna vitrina – staklo, drvo	1
010	Kancelarijska komoda - drvo	1
011	Štampač, OKI MB 492	1
012	Aparat za vodu, Obod	3
013	Kompjuter- monitor Dell	1
014	Kompjuter- kućište, LG IG Max 1607	1
015	Kompjuter-tastatura, logitech	1
016	Laptop, Hp	4
017	Zidni klima uređaj	10
018	Kancelarijska stolica, manja	6
019	Kancelarijski fiokar	2
020	Štampač, OKI B 423	2
021	Kompjuter-kućište Asos	2
022	Kompjuter- monitor, /I OS	2
023	Kancelarijski ormar manji	4
024	Kancelarijski fiokar	4
025	Štampač Epson	1
026	Kancelarijski niski ormarić	2
027	WC šolja	3
028	Vodokotlić	3
029	Umivaonik	3
030	Kuhinjski stol manji	1
031	Stolica kuhinjskog stola	2
032	Tabure	2
033	Vertikalna polica za knjige	1
034	Vertikalna polica za knjige-manja	1
035	Fotoaparat, Canon EOS 4000 D	1
036	Stativ za fotoaparat	1
037	Frižider, Obod	1
038	Usisivač, Karcher	1
039	Metalna polica	1
040	Državna zastava, vanjska	1

JU Muzej i galerija Tivat
Napomene uz finansijske izvještaje za 2020. godinu

Red. broj	Naziv	Komada
041	Stol za goste, niski	1
042	Stolica za goste, zelena	3
043	Fiksni telefon Panasonic	1
043	Monitor za video nadzor, ASOS	1
044	Video plejer, DVC	1
046	Audio plejer, Fonestar	1
047	Internet ruter	1
048	Stanica za dezinfekciju	1
049	Stolica, crvena	20
050	Info tabla, metalna-1 šipka i 2 infostrane	4
051	Projektor Epson	1
052	Ventilator Vivax	2
053	Info tabla, metalna, 2 šipke	2
054	Laptop Lenovo	2
055	Mobilni telefon Alcatel	4
056	Kancelarijski stol, manji, 100 cm	3
057	Dodatak za kancelarijski stol-četvrtina kruga	3